

	<b>Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO</b>			
	<b>"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"</b>			
DESDE 1987	<b>FA-04</b>	<b>GESTION ADMINISTRATIVA</b>	<b>TIPO I</b>	MPIO DE BELLO
NIT:21.993.269		<b>SISTEMA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO</b>		ANTIOQUIA

**ACTIVACION DE PROTOCOLOS**

**LLAMADO A DESCARGOS**

<b>FECHA: DIA    MES:    AÑO:   </b>		<b>ACTIVIDAD:</b> Identificar las versiones de las partes involucradas. Verificación.		
<b>NOMBRE DEL(A) LLAMADO(A) A DESCARGOS</b>				
<b>NOMBRE DEL TESTIGO EN EL PROCEDIMIENTO</b>				
<b>NOMBRE DE QUIEN APLICA PROTOCOLO</b>				
<b>NOMBRE DEL DIRECTIVO O RECTOR(A)</b>				
<b>RELATOS SOBRE LOS EVENTOS OCURRIDOS</b>				
Apreciado docente: En cumplimiento de la ley 1620, art.6, numeral 4; del art.13 el numeral 1; el art. 21 (Manual de convivencia) y la resolución 652 art. 11, le solicitamos responder a las siguientes preguntas conforme queja recibida de usted el día 18 DE FEBRERO DE 2019. <b>SITUACION:</b> Del día XXXXXXXX, tenemos queja de la estudiante XXXX quien manifiesta: 1. <b>"el profesor XXXX dijo delante de todo el salón que XXXX y ...</b> Tenemos las siguientes preguntas para usted:				
<b>RESPUESTAS A LA QUEJA</b>				
1.	¿Manifestó usted lo anterior?: ( MARQUE X)	SI	NO	DIJE OTRAS COSAS
<b>CUALES:</b>				
2.	¿QUE TIENE POR DECIR AL RESPECTO?			
Teniendo en cuenta que usted ha recibido evaluación laboral, con recomendaciones y que además recibió reinducción institucional, queremos saber <b>POR QUÉ MOTIVO XXXXXXXX?</b>				
3.				
4. ¿DESEA AGREGAR ALGO MÁS?    SI    NO				
_____ FIRMA DEL(A) LLAMADO(A) A DESCARGOS		_____ FIRMA DE QUIEN APLICA PROTOCOLO		
_____ FIRMA DE TESTIGO		_____ FIRMA DE DIRECTIVO O RECTOR(A)		